

Sjekkliste: Bytt medlemssystem på 30 dager

Introduksjon

Å bytte medlemssystem er en større oppgave, men med god planlegging kan det gjøres på 30 dager uten å forstyrre medlemmene for mye.

Før migrasjon (Uke 1)

- Informer styret og nøkkelpersoner om tidsplan
- Eksporter alle medlemsdata fra gammelt system
- Kontroller at alle felt er representert (navn, e-post, telefon, etc.)
- Rens opp i data: slett inaktive medlemmer fra år før
- Lag backup av gammel database
- Identifiser og dokumenter spesialegenskap som skal migreres

Import og mapping (Uke 2)

- Opprett testmiljø i Rubic (hvis tilgjengelig)
- Importer data fra gammel system til testmiljøet
- Sjekk at alle medlemmer er importert korrekt
- Verifiser at kontakter og betalingsinformasjon er riktig
- Test innlogging for noen medlemmer
- Test betalingsfunksjonalitet med testbetalinger

Kommunikasjon (Uke 2-3)

- Send e-post til alle medlemmer med informasjon om byttet
- Forklar hvorfor dere bytter og hvilke fordeler det gir
- Gi dato for når nytt system starter
- Gi instruksjoner for innlogging på nytt system
- Del FAQ med svar på vanlige spørsmål
- Opprett video-veiledning (valgfritt)
- Hold opplærings sesjon for styret

Produksjonsmigrasjon (Uke 3)

- Importer medlemsdata til produktionsmiljøet i Rubic
- Gjør endelig kontroll av alle medlemmer
- Sett opp integrasjoner (Vipps, e-post, SMS, etc.)
- Test alle integrasjoner
- Sett opp kalendere og aktiviteter
- Test varslinger og kommunikasjon

Go Live (Uke 4)

- Avslutt gammelt system (men behåll backup)
- Aktivér nytt system for alle medlemmer
- Monitor systemet for feil eller problemer
- Ha support-person tilgjengelig for medlemmer som trenger hjelp
- Send velkomst-e-post med innloggingslenke
- Beregn eventuelle gebyr og inntekter fra migration
- Hold samtale med styret: Hva gikk bra? Hva kan forbedres?

Etter migrasjon

- Monitor at alt fungerer som forventet
- Fiks eventuelle problemer som oppdages
- Slett sikkerhets kopi av gammelt system (når dere er sikre på at alt er OK)
- Dokumentér prosessen for fremtidige referanser
- Be om tilbakemelding fra medlemmer

- Forbedre basert på erfaringene